

# **AVVISO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELLA FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE UMBRIA JAZZ**

\*\*\*\*\*

FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE UMBRIA JAZZ (CF e PI 03089270544), Perugia, Piazza Danti n. 28

Il Presidente,

Visto l'articolo 16 dello Statuto della Fondazione, a mente del quale: a) il Direttore Generale, in conformità degli indirizzi del Consiglio di Amministrazione, è responsabile della gestione complessiva della Fondazione e ne dirige le attività amministrative, organizzative e finanziarie; b) il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di Amministrazione; c) il relativo rapporto è regolato da apposito contratto;

Vista la deliberazione del 15/03/2023, con la quale il Consiglio di Amministrazione della Fondazione, preso atto della vacanza della carica, ha stabilito di procedere alla nomina di un nuovo Direttore Generale, attraverso la pubblicazione di un avviso pubblico per acquisire le manifestazioni di disponibilità dei soggetti interessati;

## **RENDE NOTO QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 (Oggetto dell'avviso)**

1. È indetta una selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Fondazione di partecipazione Umbria Jazz, al quale saranno attribuite le funzioni di cui all'articolo 16 dello Statuto allegato in copia al presente avviso (allegato A), nonché quelle relative alla gestione del personale.
2. Alla nomina da parte del Consiglio di Amministrazione seguirà la stipula di un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di tre anni con attribuzione della qualifica di dirigente; il rapporto sarà disciplinato dal C.C.N.L. Dirigenti Terziario.
3. La retribuzione annua lorda riconosciuta al Direttore Generale sarà di € 59.360 (euro cinquantanovemilatrecentosessanta).

### **Art. 2 (Requisiti di partecipazione)**

1. La selezione è rivolta a tutti coloro che siano in possesso: a) di laurea specialistica o magistrale in economia o giurisprudenza; b) di un'esperienza manageriale per un periodo di almeno tre anni nei compiti di cui all'art. 16 dello Statuto; c) conoscenza della lingua inglese parlata e scritta almeno di livello CEFR B2.

### **Art. 3 (Presentazione della manifestazione di interesse)**

1. La manifestazione di interesse, redatta su carta semplice in conformità al modello allegato al presente avviso (allegato B), dovrà essere indirizzata al Presidente della Fondazione e corredata da *curriculum vitae* in formato europeo, da copia di un documento di identità e dalla ulteriore documentazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione.

2. I candidati dovranno comunicare in modo esatto un proprio recapito telefonico ed il proprio indirizzo di posta elettronica. Eventuali variazioni rispetto a quanto indicato nella proposta di candidatura, dovranno essere comunicate tempestivamente.

3. La manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, dovrà essere inviata entro il termine perentorio di sessanta giorni da quello successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della Fondazione, con una delle seguenti modalità: a) tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: *fondazioneumbriajazz@pec.it*; b) tramite raccomandata a.r. da inviare presso la sede legale della Fondazione in Perugia, Piazza Danti n. 28 (ai fini del rispetto del termine di scadenza farà fede la data di ricevimento).

#### **Art. 4 (Valutazione)**

1. Il Presidente, con l'ausilio della struttura competente, acquisirà le domande pervenute e procederà all'ammissione ed esclusione dei candidati. Saranno esclusi dalla procedura i candidati non in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 2 o la cui manifestazione di interesse risulti presentata oltre i termini o con modalità diverse da quelle previste all'articolo 3.

2. L'individuazione del candidato più idoneo, tra quelli ammessi a ricoprire l'incarico, verrà effettuata tramite valutazione dei *curricula* e svolgimento di un colloquio. Alla valutazione dei *curricula* ed allo svolgimento del colloquio provvederà una commissione costituita da esperti di comprovata esperienza nominati dal Consiglio di Amministrazione.

3. Nella valutazione dei *curricula* si terrà conto, tra l'altro, di: a) competenze ed esperienze tecnico-professionali maturate e risultati conseguiti in attività e/o incarichi attinenti alla posizione da ricoprire; b) attitudini e capacità in ambito gestionale ed organizzativo; c) requisiti culturali e formativi attinenti alla posizione da ricoprire, quali, a titolo esemplificativo, abilitazioni ed iscrizioni ad albi professionali in professionalità relative alla posizione da ricoprire. Il colloquio con i candidati sarà finalizzato, in particolare, alla verifica delle conoscenze nelle materie connesse alle attività da svolgere, delle attitudini necessarie per svolgere l'incarico, nonché delle motivazioni relative alla candidatura.

4. L'elenco dei candidati convocati al colloquio, con l'indicazione del luogo, della data e dell'orario di convocazione, sarà pubblicato, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, con cinque giorni di preavviso esclusivamente sul sito istituzionale della Fondazione.

5. La valutazione dei *curricula* e lo svolgimento del colloquio saranno finalizzate esclusivamente ad individuare il candidato più idoneo al conferimento dell'incarico di Direttore Generale, non daranno luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito né prevedranno l'assegnazione di punteggi.

6. Qualora, entro il termine stabilito, non saranno state presentate proposte di candidature, ovvero le candidature presentate non integrino un adeguato livello di competenza, professionalità ed esperienza afferente all'incarico da conferire, il Presidente ed il Consiglio di Amministrazione della Fondazione potranno proporre proprie candidature, che verranno valutate secondo i criteri previsti nel presente articolo.

#### **Art. 5 (Conferimento dell'incarico)**

1. All'esito della procedura selettiva, di cui al presente avviso, il candidato che sarà ritenuto maggiormente idoneo verrà contattato tramite posta elettronica al recapito indicato nella

manifestazione di interesse per la sottoscrizione del contratto, che avrà il contenuto di cui al precedente articolo 1.

#### **Art. 6 (Trattamento dei dati personali)**

1. Ai sensi degli articoli 12 e 13 del Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, si informano i candidati che i dati personali comunicati verranno trattati per le sole finalità relative al presente procedimento. Il trattamento verrà effettuato manualmente e con l'ausilio di strumenti informatici, nell'osservanza di ogni misura cautelativa della sicurezza e della riservatezza dei dati, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. I dati stessi saranno comunicati esclusivamente ai soggetti coinvolti nel presente procedimento e, pertanto, non saranno oggetto di diffusione, se non per assolvere agli adempimenti previsti dal decreto legislativo n. 33/2013. La durata del periodo di conservazione dei dati è quella necessaria per l'espletamento e la definizione del procedimento stesso e dei relativi obblighi contrattuali. La base giuridica del trattamento è costituita dall'adempimento di obbligo di legge al quale è soggetto il titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera c), del predetto Regolamento (UE) 2016/679 e dall'esecuzione di un compito d'interesse pubblico di cui è investito il titolare del trattamento, in forza dell'articolo 6, comma 1, lettera e), del medesimo Regolamento.

2. La mancata comunicazione, da parte del candidato, dei dati richiesti nell'avviso non consentirà al medesimo candidato di partecipare alla selezione. In relazione al trattamento dei propri dati personali, l'interessato può, con richiesta rivolta al titolare, esercitare i diritti, previsti dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, che di seguito si riepilogano: a) è diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la conferma dell'esistenza di dati personali, di conoscerne il contenuto, l'origine e le modalità di trattamento, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; b) è riservata all'interessato la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante per la privacy, in caso di violazione dei propri dati personali (articolo 77 del Regolamento (UE) 2016/679).

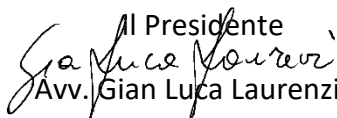
3. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) interno è il Presidente.

#### **Art. 7 (Norme finali)**

1. Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso, si fa richiamo alle normative statali, regionali e contrattuali vigenti.

2. La Fondazione si riserva il diritto di prorogare o riaprire i termini, nonché di modificare, sospendere o revocare il presente avviso. Qualunque comunicazione in tal senso sarà pubblicata sul sito istituzionale della Fondazione e tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Perugia 5 maggio 2023

Il Presidente  
  
Avv. Gian Luca Laurenzi