

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

**Nome** GIAN LUCA LAURENZI  
**Residenza** Perugia (Italy)  
**Telefono** +39 075 5732432  
**Fax** +39 075 5722656  
**E-mail** presidente@umbriajazz.com  
**Titolo e qualifiche** Avvocato iscritto al n. 405/97 dell'Ordine degli Avvocati di Perugia - Patrocinante dinnanzi alla Corte Suprema di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori.

**Nazionalità** Italiana  
**Data di nascita** 1964  
**Luogo di nascita** Perugia

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date** DAL 1997 AL 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro** Studio Legale Laurenzi
- Date** DAL 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro** Studio Legale Associato Laurenzi-Ferraro-Giambartolomei
- Specializzazioni** Compliance aziendale, Governance aziendale, Recupero Crediti, Diritto Commerciale, Diritto del Lavoro, Sindacale e della Previdenza, Diritto Industriale e della Proprietà intellettuale, Diritto Civile.
- Date** DAL 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro** Camera di Conciliazione ed Arbitrato della Commissione Nazionale per le Società e la Borsa (CONSOB).
- Tipo di azienda o settore** Conciliazione, arbitrato, sistema di indennizzo e fondo di garanzia per i risparmiatori e gli investitori in attuazione della L. 262/2005.
- Tipo di impiego** Arbitro.
- Principali mansioni e responsabilità** Esercitare il ruolo di Arbitro ex D.Lgs. 179/2007 nelle procedure di Arbitrato presso la Camera di Conciliazione ed Arbitrato della CONSOB.
- Date** DAL 2010
- Tipo di impiego** Patrocinante dinnanzi alla Corte Suprema di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori.
- Date** DAL 2010
- Nome e indirizzo del datore di** Banca Nazionale del Lavoro - BNL

	<b>lavoro</b>	
• <b>Tipo di azienda o settore</b>		Istituto Bancario
• <b>Tipo di impiego</b>		Fiduciario per il recupero dei crediti.
	• <b>Date</b>	<b>DAL 2010</b>
• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>		Intesa – S. Paolo
• <b>Tipo di azienda o settore</b>		Istituto Bancario.
• <b>Tipo di impiego</b>		Fiduciario per il recupero dei crediti.
	• <b>Date</b>	<b>DAL 2014 AL 2019</b>
• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>		Fondazione di Partecipazione Umbria Jazz
• <b>Tipo di azienda o settore</b>		Fondazione partecipata dalla Regione Umbria, Comune di Perugia, Comune di Orvieto, Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia e Camera di Commercio di Perugia per l'organizzazione dei Festival "Umbria Jazz", "Umbria Jazz Winter", "Umbria Jazz Spring" e di altri eventi culturali/commerciali legati alla musica Jazz ed al brand "UJ".
• <b>Tipo di impiego</b>		Membro del Consiglio di Amministrazione in rappresentanza del Comune di Perugia
	• <b>Date</b>	<b>DAL 2010 AL 2015</b>
• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>		AR-Net s.r.l. - Organismo di Mediazione n. 125
• <b>Tipo di azienda o settore</b>		Mediazione civile e commerciale ex D.Lgs. 28/2010.
• <b>Tipo di impiego</b>		Mediatore professionista, coordinatore della Sede Locale AR Net di Perugia.
• <b>Principali mansioni e responsabilità</b>		Esercitare il ruolo di Mediatore civile e commerciale nelle Mediazioni presso l'Organismo AR Net. Coordinare la Sede Locale di Perugia di AR Net.
	• <b>Date</b>	<b>DAL 2010 AL 2015</b>
• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>		AR-Net s.r.l. - Organismo di Mediazione n. 125
• <b>Tipo di azienda o settore</b>		Mediazione civile e commerciale ex D.Lgs. 28/2010.
• <b>Tipo di impiego</b>		Membro del Comitato tecnico scientifico.
• <b>Principali mansioni e responsabilità</b>		Studio ed approfondimento, sotto il profilo giuridico, dell'Istituto della Mediazione civile e commerciale ex D.Lgs. 28/10, con pubblicazioni cartacee e convegni di studio.
	• <b>Date</b>	<b>DAL 2011 AL 2015</b>
• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>		Camera di Conciliazione ed Arbitrato della Commissione Nazionale per le Società e la Borsa (CONSOB).
• <b>Tipo di azienda o settore</b>		Conciliazione, arbitrato, sistema di indennizzo e fondo di garanzia per i risparmiatori e gli investitori in attuazione della L. 262/2005.
• <b>Tipo di impiego</b>		Conciliatore.
• <b>Principali mansioni e responsabilità</b>		Esercitare il ruolo di Conciliatore ex D.Lgs. 179/2007 nelle procedure di Conciliazione presso la Camera di Conciliazione ed Arbitrato della CONSOB.
	• <b>Date</b>	<b>DAL 2012 AL 2015</b>
• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>		AR-Net s.r.l. - Ente accreditato per la formazione dei Mediatori civili e commerciali.
• <b>Tipo di azienda o settore</b>		Formazione in materia di Mediazione civile e commerciale ex D.Lgs. 28/2010.
• <b>Tipo di impiego</b>		Formatore pratico.
• <b>Principali mansioni e responsabilità</b>		Docente pratico nei corsi per la qualifica di Mediatore e nei corsi di specializzazione per Mediatori.
	• <b>Date</b>	<b>DAL 2012 AL 2015</b>
• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>		AR-Net s.r.l. - Ente accreditato per la formazione dei Mediatori civili e commerciali.
• <b>Tipo di azienda o settore</b>		Formazione in materia di Mediazione civile e commerciale ex D.Lgs. 28/2010.
• <b>Tipo di impiego</b>		Membro del Comitato tecnico scientifico.

- **Principali mansioni e responsabilità**

Studio ed approfondimento, sotto il profilo giuridico, dell'Istituto della Mediazione civile e commerciale ex D.Lgs. 28/10, con pubblicazioni cartacee e convegni di studio.  
Studio e redazione dei programmi di formazione dell'Ente.
  
- **Date**

**DAL 2006 AL 2013**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Federazione Italiana Giuoco Calcio (FIGC)
- **Tipo di azienda o settore**

Lega Nazionale Dilettanti (LND) - Comitato Regionale Umbro (CRU)
- **Tipo di impiego**

Giudice Sportivo.
- **Principali mansioni e responsabilità**

Giudicare e sanzionare i calciatori delle serie dilettanti, sulla base dei referti redatti da parte degli arbitri delle partite di campionato, secondo le norme del Codice di Giustizia Sportiva.
  
- **Date**

**DAL 2001 AL 2012**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Ministero della Giustizia
- **Tipo di azienda o settore**

Procura della Repubblica di Perugia.
- **Tipo di impiego**

Vice Procuratore Onorario (V.P.O.)
- **Principali mansioni e responsabilità**

Funzione di Pubblica Accusa nei processi Penali, davanti al Tribunale in composizione monocratica.
  
- **Date**

**DAL 2002 AL 2006**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Camera Italiana di Commercio di Toronto (ON - Canada)
- **Tipo di azienda o settore**

Camera di Commercio.
- **Tipo di impiego**

Rappresentante per l'Umbria.
- **Principali mansioni e responsabilità**

Promuovere le relazioni imprenditoriali ed il commercio tra l'Umbria e la città di Toronto.
  
- **Date**

**DAL 2000 AL 2006**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Università degli Studi di Perugia
- **Tipo di azienda o settore**

Facoltà di Giurisprudenza
- **Tipo di impiego**

Membro della commissione d'esame alla Cattedra di Diritto Internazionale e Diritto Internazionale Privato e Processuale.
- **Principali mansioni e responsabilità**

Assistere il docente agli esami, nelle lezioni.  
Assistere gli studenti nella redazione di monografie e Tesi di Laura.
  
- **Date (da – a)**

**DAL 1999 AL 2003**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Unione Italiana del Lavoro (U.I.L.)
- **Tipo di azienda o settore**

Sindacato nazionale Lavoratori - Sezione Pensionati di Perugia.
- **Tipo di impiego**

Consulente Legale.
- **Principali mansioni e responsabilità**

Consulenza legale e patrocinio degli iscritti su questioni civilistiche, pensionistiche, assicurative e previdenziali.
  
- **Date**

**DAL 1999 AL 2000**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Ministero della Giustizia
- **Tipo di azienda o settore**

Tribunale di Perugia
- **Tipo di impiego**

Giudice Onorario di Tribunale (G.O.T.)
- **Principali mansioni e responsabilità**

Funzione giurisdizionale nei processi civili e penali davanti al Tribunale in composizione monocratica.
  
- **Date**

**DAL 1998 AL 1999**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Ministero della Giustizia
- **Tipo di azienda o settore**

Pretura di Perugia
- **Tipo di impiego**

Vice Pretore Onorario

- **Principali mansioni e responsabilità**
  - **Date**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
  - **Tipo di azienda o settore**
  - **Tipo di impiego**
  - **Principali mansioni e responsabilità**
- Funzione giurisdizionale nei processi civili e penali davanti alla Pretura Circondariale.
- DAL 1997 AL 1999**  
Confederazione Generale Italiana del Lavoro (C.G.I.L.)
- Sindacato nazionale Lavoratori - Camera del Lavoro di Perugia  
Consulente Legale  
Consulenza legale e patrocinio degli iscritti su questioni civilistiche, giuslavoristiche e previdenziali.
- **Date**
- DAL 1994 AL 1996**  
Avv. Italo de Nunno
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**
- Studio Legale  
Praticante Avvocato  
Attività di pratica legale biennale al fine dell'apprendimento della professione forense per poter sostenere l'esame di abilitazione.
- **Date**
- DAL 1994 AL 1997**  
Università degli Studi di Camerino
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**
- Facoltà di Giurisprudenza  
Membro della commissione d'esame alla Cattedra di Istituzioni di Diritto Romano.  
Assistere il docente agli esami, nelle lezioni.  
Assistere gli studenti nella redazione di monografie e Tesi di Laurea.
- **Date**
- DAL 1986 AL 1988**  
Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari Italiani (O.N.A.O.S.I.)
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**
- Convitto maschile di Perugia.  
Istitutore  
Sorveglianza ed assistenza alla preparazione scolastica di studenti della scuola media inferiore e superiore.
- **Date**
- DAL 1984 AL 1985**  
Ministero della Difesa
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**
- 32<sup>ma</sup> Compagnia Controcarrì "Granatieri di Sardegna"  
Ufficiale di complemento.  
Comandante di plotone - Vicecomandante di Compagnia

\*\*\*\*\*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Data**
  - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
  - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
  - **Qualifica conseguita**
- 2013**  
IPSOA  
Master "Il Fallimento e le Procedure Concorsuali"  
Attestato di partecipazione
- **Data**
- 2011**  
AR Net S.p.A. - Organismo di Mediazione n. 125  
Master "La Responsabilità Medica nella Mediazione"

professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data	<b>2011</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IPSOA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master "Il nuovo processo del Lavoro"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data	<b>2010</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	HR Planet s.r.l. - Ente accreditato per la formazione dei Mediatori civili e commerciali
• Qualifica conseguita	Mediatore civile e commerciale accreditato (50 ore) ex D.Lgs. 28/10 e D.M. 180/10 presso il Ministero della Giustizia
• Data	<b>2010</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero della Giustizia
• Qualifica conseguita	Patrocinante dinnanzi alla Corte Suprema di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori
• Data	<b>2010</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Il Sole 24h
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master "L'Avvocato d'Affari"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data	<b>2009</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Il Sole 24h
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master "Le procedure esecutive mobiliari ed immobiliari"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data	<b>2008</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IPSOA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master "Il Diritto Societario"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data	<b>2007</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IPSOA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master "Diritto del Lavoro e della Previdenza sociale"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data	<b>2004</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Italian Cyberspace Law Conference (ICLC)
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Data	<b>2003</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Istituto studi Internet</p> <p>Convegno "Legal Approach to the web era" (LAWERA)</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>2001</b></p> <p>Il Sole 24h</p> <p>Master "La contrattualistica pubblica e privata"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>2000</b></p> <p>IPSOA</p> <p>Master "Il Diritto Sindacale"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>1997</b></p> <p>Ministero della Giustizia</p> <p>Conseguita l'abilitazione ed iscrizione Ordine Avvocati di Perugia al n. 405</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>1994</b></p> <p>Università degli Studi di Camerino - Facoltà di Giurisprudenza</p> <p>Laurea in Giurisprudenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>1983</b></p> <p>Liceo Ginnasio Statale "Annibale Mariotti" di Perugia</p> <p>Liceo Classico</p> <p>Diploma</p>

## PUBBLICAZIONI

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Editore</li> <li>• Titolo pubblicazione e cod. ISBN</li> <li>• Materia</li> <li>• Ruolo</li> </ul>	<p><b>2014</b></p> <p>FrancoAngeli</p> <p><i>La Mediazione civile e commerciale: teoria e pratica</i> - 9788891705235</p> <p>Mediazione Civile e Commerciale ex D.Lgs. 28/2010</p> <p>Coautore</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Editore</li> <li>• Titolo pubblicazione e cod. ISBN</li> <li>• Materia</li> <li>• Ruolo</li> </ul>	<p><b>2012</b></p> <p>AR Net s.r.l.</p> <p><i>I soggetti della Mediazione</i> - 97888897982005</p> <p>Mediazione Civile e Commerciale ex D.Lgs. 28/2010</p> <p>Coautore</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Editore</li> <li>• Titolo pubblicazione - cod. ISBN</li> <li>• Materia</li> </ul>	<p><b>2010</b></p> <p>AR Net s.r.l./HR Planet s.r.l.</p> <p><i>Le 100 domande sulla Mediazione</i> - 9781447740322</p> <p>Mediazione Civile e Commerciale ex D.Lgs. 28/2010</p>

- **Ruolo** Coautore

## DOCENZE

- **Data** **2014**
- **Ente** Libera Università Internazionale degli Studi Sociali (LUISS) "Guido Carli" di Roma
- **Titolo convegno** La Maratona della Mediazione
- **Titolo lezione** Nuovi profili normativi nella Mediazione Civile e Commerciale
- **Materia** Mediazione Civile e Commerciale ex D.Lgs. 28/2010
- **Crediti formativi** 4
  
- **Data** **2012**
- **Ente** Ordine degli Avvocati di Perugia
- **Titolo lezione** Mediazione civile e commerciale: novità legislative e giurisprudenziali
- **Materia** Mediazione Civile e Commerciale ex D.Lgs. 28/2010
- **Crediti formativi** 3
  
- **Data** **2012**
- **Ente** Centro Studi Legali di Modica (RG)
- **Titolo lezione** Master in Condominio 18h
- **Materia** Condominio
  
- **Data** **2011**
- **Ente** Confindustria Marche (S. Benedetto del Tronto)
- **Titolo lezione** I vantaggi della Mediazione civile e commerciale.
- **Materia** Mediazione Civile e Commerciale ex D.Lgs. 28/2010
  
- **Data** **2011**
- **Ente** Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori di Perugia
- **Titolo lezione** Il nuovo Istituto della Mediazione civile e commerciale
- **Materia** Mediazione Civile e Commerciale ex D.Lgs. 28/2010
- **Crediti formativi** 2
  
- **Data** **2011**
- **Ente** Ordine degli Avvocati di Siena - Ordine dei Commercialisti e Revisori contabili di Siena
- **Titolo lezione** La Mediazione Civile e Commerciale alla luce del D.Lgs. 145/2011.
- **Materia** Mediazione Civile e Commerciale ex D.Lgs. 28/2010
- **Crediti formativi** 3
  
- **Data** **2011**
- **Ente** Ordine degli Avvocati di Perugia
- **Titolo lezione** Il ruolo del difensore nella Mediazione civile e commerciale
- **Materia** Mediazione Civile e Commerciale ex D.Lgs. 28/2010
- **Crediti formativi** 4

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE INGLESE

Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	C2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	C1	Utente autonomo

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime competenze relazionali, frutto sia del carattere naturalmente estroverso, sia dell'esperienza ultradecennale come Avvocato che mi ha portato a relazionarmi con persone di diversa estrazione e con situazioni molteplici che necessitano di adattabilità e duttilità.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Faccio parte, come Senior partner, di uno Studio Legale formato da n. 3 Seniors partners, n. 2 Junior partner n. 6 praticanti avvocati e n. 1 dipendente.  
Ho diretto e coordinato l'attività di promozione commerciale e di immagine di aziende umbre in Canada.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza approfondita - anche tecnica - dell'uso del p.c., sia in ambiente Windows-DOS (PC compatibile), sia in ambiente Mac-OS (Apple Macintosh) e navigazione internet.  
Uso di Applicazioni Microsoft Office sia per Windows, che per Macintosh.  
Utilizzo di software applicativi (Infocamere, Iscrizioni Catastali, Lextel etc.).  
Dotato di firma digitale e di PEC.

### PATENTE O PATENTI

A e B

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 28.12.2002, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazioni mendaci o contenenti dati non rispondenti a verità, dichiara che quanto sopra dichiarato corrisponde a verità.

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (General Data Protection Regulation), così come specificato dal D.Lgs. 101/2018, autorizzo il destinatario del presente CV al trattamento dei dati personali contenuti secondo le esigenze e per il tempo strettamente necessario.